Antrag auf Stellenwertüberprüfung

I. 1. Angaben zur Stelle

1.1 Zuordnung

Dienststelle (Kurzbez.)	Stellen-Nummer
ASN	820.1114
Abteilung ASN/A-L Abfallwirtschaft - Logistik	
Sachgebiet/Gruppe Logistik-Transport	
Funktionsbezeichnung Mitarbeiter Einsatzleitung, Disponent (w/m/d)	

1.2 Stellenart und bisheriger Stellenwert

Tarifbeschäftigtenstelle	Beamtenstelle
Entgeltgruppe E 7	Besoldungsgruppe

Grundlage = bisherige Arbeitsplatzbeschreibung vom 20.06.2011

1.3 Als einschlägig betrachtete neue Bewertung

Entgeltgruppe	Besoldungsgruppe
E 8	

Bei Stellen für Tarifbeschäftigte als einschlägig betrachteter Tarifvertrag:

TVöD

2. Begründung des Antrags

2.1 Bei gleichbleibendem Aufgaben- und Delegationsbereich

Der Aufgaben- und Delegationsbereich ist gleichgeblieben. Geändert hat sich / Ändern soll sich ab -entfällt-

2.2 Der bisherige Aufgaben- und/oder Delegationsbereich

(Bitte aktuelles Formular zur Erstellung der Arbeitsplatzbeschreibung verwenden)

hat sich geändert / soll sich ändern ab 01.06.2022

dargestellt in der neuen Arbeitsplatzbeschreibung vom 04.04.2022

Begründung: Umorganisation der Einsatzleitung Fahrdienst

2.3 Begründung der Änderung im einzelnen

Neue Aufgabenzuweisung zur Entlastung der Stelle 820.1112 im Rahmen der Neuorganisation der Einsatzleitung Fahrdienst im Zuge der Rückführung des Betriebs der ASN-eigenen Kfz-Schnellwerkstatt in die Aufgabenwahrnehmung des ASN (Leitung der Schnellwerkstatt und Betriebsführung zur Stelle 820.1112, neue Aufgaben zur Stelle 820.1114: u.a. Koordinierung Werkstattleistungen, Vorbereitung Efb-Quartalsprüfungen, Gefahrgutbeauftragter Problemmüllsammlung).

II. **PR ASN**

-ASN/PR eingegangen 14. APR. 2022

III. **DIP/PrO**

IV. **Ref. I/II-CC**

V. **ASN**

Nürnberg, 04.04.2022
Erste Werkleiterin ASN

Abfallwirtschaftsbetrieb
Stadt Nürnberg - ASN -

Dienststelle und Mitzeichnung des
Zweiten Werkleiters ASN

Arbeitsplatzbeschreibung

Organisatorische Eingliederung der Stelle

Stellennummer	Funktionsbezeichnung	Gültig ab
820.1114	**Mitarbeiter/in Einsatzleitung/ Disponent/in**	**01.06.2022**
Dienststelle/Eigenbetrieb	**Abteilung**	**Sachgebiet**
ASN	**A-L**	**A-L/T**
Bisherige Bewertung	**Neue Bewertung (wird von Ref. I/II-CC befüllt)**	
EGr. 7	Tarifliche Bewertung EGr.	Analytische Bewertung BesGr.

Direkt vorgesetzte Stelle

Stellennummer	Funktionsbezeichnung	fachlich	disziplinarisch
820.1112	Meister/in Fahrdienst	☒	☒

Direkt unterstellte Stellen

Stellennummer (ggf. von ... bis)	Anzahl Vollzeitäquivalente	fachlich	disziplinarisch
		☐	☐
		☐	☐
		☐	☐
		☐	☐

Indirekt unterstellte Stellen

Anzahl Vollzeitäquivalente

Der Stelleninhaber (w/m/d) vertritt (z. B. im Krankheitsfall, bei Urlaub etc.)

Stellennummer	Funktionsbezeichnung	als volle Vertretung	als begrenzte Vertretung
820.1112	Meister/in Fahrdienst	☒	☐

Der Stelleninhaber (w/m/d) wird vertreten durch (z. B. im Krankheitsfall, bei Urlaub etc.)

Stellennummer	Funktionsbezeichnung	als volle Vertretung	als begrenzte Vertretung
820.1112	Meister/in Fahrdienst	☒	☐

Anlass Erstellung der Arbeitsplatzbeschreibung

Änderungen seit der letzten Arbeitsplatzbeschreibung:	
☒ Umorganisation:	Neue Aufgabenzuweisung zur Entlastung der Stelle 820.1112 im Rahmen der Neuorganisation Einsatzleitung Fahrdienst (u.a. Koordinierung Werkstattleistungen, Vorbereitung Efb-Quartalsprüfungen, Gefahrgutbeauftragter Problemmüllsammlung)
☐ Neue Aufgaben, gesetzl. Grundlage:	

Antrag:		
☐ Stellenschaffung	☐ Stellenhebung (Beamte)	☒ Stellenwertüberprüfung (Beschäftigte)

Arbeitsplatzbeschreibung

Kurzübersicht der einzelnen Aufgabenbereiche

Hinweis:
Für jeden einzelnen Aufgabenbereich ist eine Anlage „APB Aufgabenbereich“ zu erstellen

Nr.	Aufgabenbereiche	Zeitanteil in %
1	Disposition in Abstimmung mit Einsatzleiter/in	35 %
2	Gefahrgutbeauftragte/r nach § 8 GbV bei ASN und Sicherstellung der UVV-Bestimmungen und vergleichbarer Regelungen	20 %
3	Verwaltungsaufgaben	35 %
4	Führen von Mitarbeitergesprächen	5 %
5	Sonstige Arbeiten nach Zuteilung (Einzelaufträge)	5 %
6		
7		
8		
9		
	Summe:	**100 %**

Arbeitsplatzbeschreibung

Unabdingbare Stellenanforderung

Vorschlag der Dienststelle		
Befähigung		**Fachrichtung (bitte ausfüllen)**
☐	Keine Ausbildung	
☒	3-jährige Berufsausbildung (QE 2)	Erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung im Bereich Logistik, Spedition, Kreislauf-/Abfallwirtschaft, Kraftfahrzeugtechnik oder eine anderweitige, kaufmännische Ausbildung; jeweils in Verbindung mit einer mindestens 3-jährigen Erfahrung in der Abfallwirtschaft bzw. in einer mit der Einsatzleitung Fahrdienst vergleichbaren Leitstelle.
☐	Aufbauqualifikation (Meister, Techniker)	
☐	Studium (Bachelor) (QE 3)	
☐	Studium (Master) (QE 4)	
☒	Zwingende Zusatzqualifikation	Sachkundigenprüfung (befähigte Person) gemäß BGR 186; Ausbildungsbefähigung Ladungssicherung gemäß VDI 2700a

Organisatorische Anforderungen (Arbeitszeitgestaltungsvorgaben wie Schichtarbeit, nach Dienstplan, Rufbereitschaft und ähnliches)

Stellenspezifische Anforderungen (wie Führerschein, besondere IT-Kenntnisse, spezielle berufliche Kenntnisse wie z.B. Brückenbau, Anlagenbuchhaltung)
Führerscheinklasse CE; Erdbaumaschinenführerschein, Kranführerschein, Abfallwirtschaftliche Fachkenntnisse, Erfahrung in der Disposition eines Fuhrparks, Erfahrungen in der Verwaltung von Prüffristen (HU, SP, UVV) der Fahrzeuge

Besondere Befugnisse (z.B. Anordnungsbefugnis, Bestellung zum Standesbeamten, Vertretungsvollmachten, Ausbildungsbeauftragter)

Allgemeine gesundheitliche Anforderungen

Spezielle gesundheitliche Anforderungen (lt. Katalog AMU-Schlüssel)	
AMU-Schlüssel	**Beschreibung**
370	Eignung für Arbeiten auf Bildschirmarbeitsplätzen
255	Eignung für Fahr-, Steuer-, und Überwachungstätigkeit (FS Klasse C und CE)

Arbeitsplatzbeschreibung

Unterschriften

Die Richtigkeit der Eintragungen wird bestätigt. Die auszuübenden Tätigkeiten wurden mit dem Stelleninhaber (m/w/d) – soweit vorhanden – abgestimmt.

Datum: 04.04.2022 Unterschrift: _____
(Zweiter Vorgesetzter ASN)

Kenntnisnahme der Personalvertretung:

Datum: -ASN/PR eingegangen 14. APR. 2022 Unterschrift: _____
(Personalvertretung)

Anerkennung durch DIP:

Datum: _____ Unterschrift: _____
(Bereichsbetreuung)

Mir ist bekannt, dass ich meine/n Vorgesetzte/n davon in Kenntnis setzen muss, soweit meine tatsächlich ausgeführten Tätigkeiten in qualitativer und/oder quantitativer Hinsicht von dieser Arbeitsplatzbeschreibung abweichen. Hiervon unbenommen ist, dass auf Weisung der/des Vorgesetzten Einzelaufträge auszuführen sind, die sich aus der dienstlichen Notwendigkeit ergeben.

Ausgehändigt am:

Datum: _____ von: _____

Erhalten am:

Datum: _____ Unterschrift: _____
(Stelleninhaber)

Arbeitsplatzbeschreibung

Festsetzung CC Stellenbewertung	
Befähigung	**Fachrichtung**
☐ Keine Ausbildung	
☐ 3-jährige Berufsausbildung (QE 2)	
☐ Aufbauqualifikation (Meister, Techniker)	
☐ Studium (Bachelor) (QE 3)	
☐ Studium (Master) (QE 4)	
☐ Zwingende Zusatzqualifikation	

APB – Anlage Aufgabenbereich

Nr.	Aufgabenbereich:	Zeitanteil in %
1	**Disposition in Abstimmung mit Einsatzleiter/in**	35

Beschreibung der damit verbundenen Tätigkeiten (Tätigkeitswort, Arbeitsobjekt, Arbeitsinhalt): Bitte Abkürzungen erläutern!

- Tagestourenplanung, dabei Einteilen der konkreten Fahrzeuge und Fahrenden zur Erledigung der Fahraufträge für einen bestimmten Tag. Mitarbeit bei der Disposition und dem Einsatz der Fahrenden und ASN-Fahrzeuge für die Erledigung der Einzel- und Daueraufträge sowie der Aufträge auf Abruf.
- Annahme von Aufträgen für die Containerabfuhr und Klärung der abfallrechtlichen Voraussetzungen; dabei Einteilen der konkreten Fahrzeuge und Fahrenden zur Erledigung der Fahraufträge für einen bestimmten Tag sowie sonstiger Kundenkontakt.
- Bearbeiten von Anfragen und Beschwerden sowie das Erteilen telefonischer Auskünfte und Wahrnehmung von Ortsterminen bei Abfuhrproblemen der Müllabfuhr und im Containerdienst.

Tätigkeitsbezogener Delegationsbereich

☒	Entscheidungs- und Unterschriftsbefugnis mit voller Verantwortung
☐	Dienstleistungsfunktion (keine Entscheidungsbefugnis, Ausführungsverantwortung)
☐	Stabsfunktion (keine Entscheidungsbefugnis, Beratungsverantwortung)

Tätigkeitsbezogener Handlungsspielraum

☐	Einteilung der Aufgabenerledigung
☒	Ermessens-, Beurteilungs- und Gestaltungsspielraum (falls ja, kurze Beschreibung) Ermessensspielraum besteht bei der Einteilung der optimalen Zusammenführung von Fahrenden und Touren. Hierbei ist stets zu beurteilen, welche Anforderungen die jeweilige Sammeltour (z.B. viele enge Straßen, hohes Verkehrs-/Fußgängeraufkommen) an die Fahrenden stellt, um diese Touren dann mit den hierfür am geeignetsten Kraftfahrenden zu besetzen. Weiterhin besteht Gestaltungsspielraum bei der Disposition des Containerdienstes und bei der Einschätzung und Beseitigung von Abfuhrproblemen vor Ort.

Tätigkeitsbezogene dienstliche Beziehungen (mündliche und fernmündliche Kontakte innerhalb und außerhalb der Verwaltung) unter Angabe von Zielsetzungen, von erläuterungsbedürftigen oder strittigen Themen und von Gesprächspartnerinnen/Gesprächspartnern

Kommunikation innerhalb des Eigenbetriebs zur Besetzung der Touren mit den auf diesen eingesetzten Kraftfahrenden, Abstimmungen mit stadtinternen und -externen Teilnehmenden bei Ortsterminen zur Behebung von Abfuhrproblemen sowie Beauskunftung von Kundenanfragen im Containerdienst.

Unmittelbarer Wirkungsbereich des einzelnen Arbeitsergebnisses

Intern	☐	Gesamte Verwaltung	☐	Mehrere Dienststellen	☒	Innerhalb der eigenen Dienststelle	☐ Keine
Extern	☒	Gesamte Stadtbevölkerung	☐	Bestimmte Bevölkerungsgruppen	☐	Einzelne Akteure	☐ Keine

Tragweite der Auswirkungen (z.B. finanzielle Auswirkungen, Öffentlichkeitswirksamkeit, Wirkung auf Lebensverhältnisse Dritter)

Durch optimale Zuordnung von Fahrenden und Fahrzeug werden Unfälle / Kollisionen minimiert. Hierdurch werden negative Auswirkungen sowohl aus öffentlichkeits- als auch finanzieller Sicht vermieden. Mögliche Schäden an Fahrzeugen und Gegenständen (z.B. Häuserecken, Straßenschilder, Container, etc.) können mehrere Tausend Euro betragen.

Die beschriebenen Tätigkeiten sind auch folgenden weiteren Stellen zugeordnet Stelle Nr. (ggf. von...bis...)

entfällt

APB – Anlage Aufgabenbereich

Nr.	Aufgabenbereich:	Zeitanteil in %
2	**Gefahrgutbeauftragte/r nach § 8 GbV bei ASN und Sicherstellung der UVV-Bestimmungen und vergleichbarer Regelungen**	**20**

Beschreibung der damit verbundenen Tätigkeiten (Tätigkeitswort, Arbeitsobjekt, Arbeitsinhalt): Bitte Abkürzungen erläutern!

- Wahrnehmung der Aufgaben und Pflichten einer/eines Gefahrgutbeauftragten nach § 8 GbV bei ASN insb. hinsichtlich Problemmüllsammlung.
- Führen des gesetzlich und betrieblich geforderten Berichtswesens für den Bereich.
- Mitarbeit bei Gefahrenanalysen sowie beim Fertigen von Arbeits- und Betriebsanweisungen und Durchführen von Wirksamkeitskontrollen.
- Durchführen von Belehrungen der Kraftfahrenden im Einzelfall. Kontrolle der Ladungssicherung.
- Prüfung ASN-eigener Abfallbehälter und Abfallpressen im Sinne der berufsgenossenschaftlichen Regeln (Sachkundiger).

Tätigkeitsbezogener Delegationsbereich

☒	Entscheidungs- und Unterschriftsbefugnis mit voller Verantwortung
☐	Dienstleistungsfunktion (keine Entscheidungsbefugnis, Ausführungsverantwortung)
☐	Stabsfunktion (keine Entscheidungsbefugnis, Beratungsverantwortung)

Tätigkeitsbezogener Handlungsspielraum

☒	Einteilung der Aufgabenerledigung
☒	Ermessens-, Beurteilungs- und Gestaltungsspielraum (falls ja, kurze Beschreibung) Unter Einhaltung der berufsgenossenschaftlichen Vorschriften besteht Ermessensspielraum bzgl. der Abnahme der UVV-Prüfung und bei der Bewertung der Landungssicherung.

Tätigkeitsbezogene dienstliche Beziehungen (mündliche und fernmündliche Kontakte innerhalb und außerhalb der Verwaltung) unter Angabe von Zielsetzungen, von erläuterungsbedürftigen oder strittigen Themen und von Gesprächspartnerinnen/Gesprächspartnern

Aufklärende Gespräche ASN intern und extern sowie ggfs. vermittelnde Gespräche bei Missständen

Unmittelbarer Wirkungsbereich des einzelnen Arbeitsergebnisses

Intern	☐	Gesamte Verwaltung	☐	Mehrere Dienststellen	☒	Innerhalb der eigenen Dienststelle	☐	Keine
Extern	☐	Gesamte Stadtbevölkerung	☐	Bestimmte Bevölkerungsgruppen	☒	Einzelne Akteure	☐	Keine

Tragweite der Auswirkungen (z.B. finanzielle Auswirkungen, Öffentlichkeitswirksamkeit, Wirkung auf Lebensverhältnisse Dritter)

Durch Sicherstellung einer ordnungsgemäßen Durchführung der UVV-Prüfungen und Unterweisungen sowie Kontrollen der Ladungssicherung wird die Gefährdung für interne und externe Akteure minimiert.

Bei Versäumnissen kann es zur Freisetzung von gefährlichen Stoffen und Gütern, zu einer Störung der Betriebsabläufe mit einer unmittelbaren Gefährdung der Umwelt sowie der Beschäftigten und Nachbarschaft kommen; Verstöße können als Ordnungswidrigkeit oder strafrechtlich geahndet werden

Die beschriebenen Tätigkeiten sind auch folgenden weiteren Stellen zugeordnet Stelle Nr. (ggf. von...bis...)

entfällt

APB – Anlage Aufgabenbereich

Nr.	Aufgabenbereich:	Zeitanteil in %
3	**Verwaltungsaufgaben**	**35**

Beschreibung der damit verbundenen Tätigkeiten (Tätigkeitswort, Arbeitsobjekt, Arbeitsinhalt): Bitte Abkürzungen erläutern!

- Koordinierung und Überwachung der Werkstattleistungen , bspw. zu Zwischenuntersuchungen (SP, HU) und Kundendiensten für Fahrzeuge und Aufbauten mit internen und externen Akteuren sowie Überwachung der Fahrzeugpflege und –reinigung.
- Federführung bei der Vorbereitung der Quartalsprüfungen nach EfbV (Entsorgungsfachbetriebeverordnung) für den Bereich ASN/A-L/T.
- Unterstützen der Einsatzleiterin/des Einsatzleiters bei der Erfolgskontrolle über die Fahrenden bezüglich Einhaltung der Fahrstrecken (z.B. Tourenpläne) und der Erledigung der Aufträge, Kontrolle und Aufzeichnung der Arbeitszeit und Pausen der Mitarbeitenden auch unter Berücksichtigung der Fahr- und Arbeitszeiten nach der gesetzlichen Regelung für Kraftfahrende. Bestätigen der Fahrberichte und ergänzen der Angaben für die Abrechnung.
- Fertigen von Stundenaufschreibungen und sonstigen Unterlagen bzw. Daten für die Lohnberechnung. Überprüfen der Unfallmeldungen auf Vollständigkeit. Mitarbeit bei der Überwachung von gesetzlichen vorgegeben Prüffristen und Führen der Überwachungslisten. Erfassen der Daten für die Fahrzeugstatistik. Führen des Betriebstagebuchs. Überwachen der Krankmeldungen usw.
- Mitarbeit bei der Erstellung der Fuhrleistungs-Abrechnungsdaten für die Faktura an Dritte und im Rahmen der internen Leistungsverrechnung (ASN und Stadt).

Tätigkeitsbezogener Delegationsbereich

☒	Entscheidungs- und Unterschriftsbefugnis mit voller Verantwortung
☐	Dienstleistungsfunktion (keine Entscheidungsbefugnis, Ausführungsverantwortung)
☐	Stabsfunktion (keine Entscheidungsbefugnis, Beratungsverantwortung)

Tätigkeitsbezogener Handlungsspielraum

☒	Einteilung der Aufgabenerledigung
☒	Ermessens-, Beurteilungs- und Gestaltungsspielraum (falls ja, kurze Beschreibung) Im Rahmen der gesetzlichen Vorgaben bestehen gewisse Gestaltungsspielräume bzgl. der proaktiven Instandhaltung des ASN-Fuhrparks.

Tätigkeitsbezogene dienstliche Beziehungen (mündliche und fernmündliche Kontakte innerhalb und außerhalb der Verwaltung) unter Angabe von Zielsetzungen, von erläuterungsbedürftigen oder strittigen Themen und von Gesprächspartnerinnen/Gesprächspartnern

Kommunikation innerhalb des Eigenbetriebs zu Fahrzeugpflege und -wartung, Leistungs- und Lohnabrechnungen sowie Quartalsprüfungen nach EfbV.
Externe Kommunikation zu Werkstattleistungen und beim jährlichen Efb-Audit.

Unmittelbarer Wirkungsbereich des einzelnen Arbeitsergebnisses

Intern	☐	Gesamte Verwaltung	☒	Mehrere Dienststellen	☐	Innerhalb der eigenen Dienststelle	☐ Keine
Extern	☐	Gesamte Stadtbevölkerung	☒	Bestimmte Bevölkerungsgruppen	☐	Einzelne Akteure	☐ Keine

Tragweite der Auswirkungen (z.B. finanzielle Auswirkungen, Öffentlichkeitswirksamkeit, Wirkung auf Lebensverhältnisse Dritter)

Durch ein geeignetes proaktives Wartungsmanagement des ASN-Fuhrparks können im Rahmen der Nutzungsdauer der Fahrzeuge Instandhaltungskosten reduziert und Nutzungszeiten der Fahrzeuge optimiert werden.

Die beschriebenen Tätigkeiten sind auch folgenden weiteren Stellen zugeordnet Stelle Nr. (ggf. von...bis...)

entfällt

APB – Anlage Aufgabenbereich

Nr.	Aufgabenbereich:	Zeitanteil in %
4	**Mitarbeitergespräche**	5

Beschreibung der damit verbundenen Tätigkeiten (Tätigkeitswort, Arbeitsobjekt, Arbeitsinhalt): Bitte Abkürzungen erläutern!

- Führen von Mitarbeitergesprächen im Bereich ASN/A-L/T in Unterstützung der vorgesetzten Stelle Nr. 820.1112

Tätigkeitsbezogener Delegationsbereich

☒ Entscheidungs- und Unterschriftsbefugnis mit voller Verantwortung

☐ Dienstleistungsfunktion (keine Entscheidungsbefugnis, Ausführungsverantwortung)

☐ Stabsfunktion (keine Entscheidungsbefugnis, Beratungsverantwortung)

Tätigkeitsbezogener Handlungsspielraum

☐ Einteilung der Aufgabenerledigung

☒ Ermessens-, Beurteilungs- und Gestaltungsspielraum (falls ja, kurze Beschreibung)
Ermessenspielraum über Umfang und Inhalte der Gespräche ist gegeben.

Tätigkeitsbezogene dienstliche Beziehungen (mündliche und fernmündliche Kontakte innerhalb und außerhalb der Verwaltung) unter Angabe von Zielsetzungen, von erläuterungsbedürftigen oder strittigen Themen und von Gesprächspartnerinnen/Gesprächspartnern

Unmittelbarer Wirkungsbereich des einzelnen Arbeitsergebnisses

Intern	☐	Gesamte Verwaltung	☐	Mehrere Dienststellen	☒	Innerhalb der eigenen Dienststelle	☐ Keine
Extern	☐	Gesamte Stadtbevölkerung	☐	Bestimmte Bevölkerungsgruppen	☐	Einzelne Akteure	☒ Keine

Tragweite der Auswirkungen (z.B. finanzielle Auswirkungen, Öffentlichkeitswirksamkeit, Wirkung auf Lebensverhältnisse Dritter)

Gesprächsinhalte und getroffene Vereinbarungen haben Auswirkungen auf die Mitarbeitermotivation

Die beschriebenen Tätigkeiten sind auch folgenden weiteren Stellen zugeordnet Stelle Nr. (ggf. von...bis...)

820.1112