Arbeitsplatzbeschreibung

NÜRNBERG

Organisatorische Eingliederung der Stelle

Stellennummer	Funktionsbezeichnung	Gültig ab
820.5611	**Meister, Deponiewart (w/m/d)**	**01.07.2021**
Dienststelle/Eigenbetrieb	**Abteilung**	**Sachgebiet**
ASN (820)	**ASN/E-Entsorgungsanlagen**	**ASN/E-A Deponien**
Bisherige Bewertung	**Neue Bewertung (wird von Ref. I/II-CC befüllt)**	
EGr. 9a	Tarifliche Bewertung EGr.	Analytische Bewertung BesGr.

Direkt vorgesetzte Stelle

Stellennummer	Funktionsbezeichnung	fachlich	disziplinarisch
820.5401	Sachgebietsleiter/in	☒	☒

Direkt unterstellte Stellen

Stellennummer (ggf. von ... bis)	Anzahl Vollzeitäquivalente	fachlich	disziplinarisch
820.5612 ... 820.5614	3	☒	☐
		☐	☐
		☐	☐
		☐	☐

Indirekt unterstellte Stellen

Anzahl Vollzeitäquivalente
3

Der Stelleninhaber (w/m/d) vertritt (z. B. im Krankheitsfall, bei Urlaub etc.)

Stellennummer	Funktionsbezeichnung	als volle Vertretung	als begrenzte Vertretung
		☐	☐

Der Stelleninhaber (w/m/d) wird vertreten durch (z. B. im Krankheitsfall, bei Urlaub etc.)

Stellennummer	Funktionsbezeichnung	als volle Vertretung	als begrenzte Vertretung
820.5614		☐	☒

Anlass Erstellung der Arbeitsplatzbeschreibung

Änderungen seit der letzten Arbeitsplatzbeschreibung:	
☒ Umorganisation:	Siehe Anlage
☐ Neue Aufgaben, gesetzl. Grundlage:	

Antrag:		
☐ Stellenschaffung	☐ Stellenhebung (Beamte)	☒ Stellenwertüberprüfung (Beschäftigte)

Arbeitsplatzbeschreibung

Kurzübersicht der einzelnen Aufgabenbereiche

Hinweis:
Für jeden einzelnen Aufgabenbereich ist eine Anlage „APB Aufgabenbereich“ zu erstellen

Nr.	Aufgabenbereiche	Zeitanteil in %
1	Leitungstätigkeiten	10
2	Arbeits- und Gesundheitsschutz	5
3	Instandhaltung	55
4	Betrieb der Deponien	20
5	Baumaßnahmen auf den Deponien	5
6		
7		
8		
9		
10	Sonstige Arbeiten nach Zuteilung (Einzelaufträge)	10 %
	Summe:	**100 %**

Arbeitsplatzbeschreibung

Unabdingbare Stellenanforderung

Vorschlag der Dienststelle		
Befähigung		**Fachrichtung (bitte ausfüllen)**
☐	Keine Ausbildung	
☒	3-jährige Berufsausbildung (QE 2)	
☒	Aufbauqualifikation (Meister, Techniker)	Industrie-, Handwerksmeister Kreislauf- Abfallwirtschaft / Städtereinigung oder Gas-/Wasserinstallation, Chemie, Tiefbau
☐	Studium (Bachelor) (QE 3)	
☐	Studium (Master) (QE 4)	
☒	Zwingende Zusatzqualifikation	Befähigung gem. DepV als „Verantwortliche Person" für die Leitung einer Deponie der DK II oder höher

Organisatorische Anforderungen (Arbeitszeitgestaltungsvorgaben wie Schichtarbeit, nach Dienstplan, Rufbereitschaft und ähnliches)
Rufbereitschaft Regelmäßige Kontrolle von Anlagen außerhalb der planmäßigen Arbeitszeit
Stellenspezifische Anforderungen (wie Führerschein, besondere IT-Kenntnisse, spezielle berufliche Kenntnisse wie z.B. Brückenbau, Anlagenbuchhaltung)
Führerschein Klasse B MS-Office, CAD Kenntnisse zur Abwasserbehandlung und –analyse; Beprobung von Haufwerken Deponiegasbehandlung, Erdbau, frei programmierbare Prozessleitsysteme PLS/SPS Aus- und Fortbildung gem. TRGS und GefStoffV
Besondere Befugnisse (z.B. Anordnungsbefugnis, Bestellung zum Standesbeamten, Vertretungsvollmachten, Ausbildungsbeauftragter)
Befähigung gem. DepV als „Verantwortliche Person" für die Leitung einer Deponie der DK II oder höher
Allgemeine gesundheitliche Anforderungen
Uneingeschränkte gesundheitliche Eignung zur Ausführung von „Gefährlichen Arbeiten" gem. DGUV 1, § 8 in allen Bereichen des ASN

Spezielle gesundheitliche Anforderungen (lt. Katalog AMU-Schlüssel)

AMU-Schlüssel	Beschreibung
200	Lärm
370	Bildschirmarbeitsplätze

Arbeitsplatzbeschreibung

NÜRNBERG

Unterschriften

Die Richtigkeit der Eintragungen wird bestätigt. Die auszuübenden Tätigkeiten wurden mit dem Stelleninhaber (m/w/d) – soweit vorhanden – abgestimmt.

Datum: 31.05.2021 Unterschrift: _____
(Zweiter Werkleiter)

Kenntnisnahme der Personalvertretung:

Datum: 01.06.2021 Unterschrift: _____
(Personalvertretung)

Anerkennung durch DIP:

Datum: _____ Unterschrift: _____
(Bereichsbetreuung)

Mir ist bekannt, dass ich meine/n Vorgesetzte/n davon in Kenntnis setzen muss, soweit meine tatsächlich ausgeführten Tätigkeiten in qualitativer und/oder quantitativer Hinsicht von dieser Arbeitsplatzbeschreibung abweichen. Hiervon unbenommen ist, dass auf Weisung der/des Vorgesetzten Einzelaufträge auszuführen sind, die sich aus der dienstlichen Notwendigkeit ergeben.

Ausgehändigt am:

Datum: _____ von: _____

Erhalten am:

Datum: _____ Unterschrift: _____
(Stelleninhaber)

Arbeitsplatzbeschreibung

Festsetzung CC Stellenbewertung	
Befähigung	Fachrichtung
☐ Keine Ausbildung	
☐ 3-jährige Berufsausbildung (QE 2)	
☐ Aufbauqualifikation (Meister, Techniker)	
☐ Studium (Bachelor) (QE 3)	
☐ Studium (Master) (QE 4)	
☐ Zwingende Zusatzqualifikation	

APB – Anlage Aufgabenbereich

zu 820.5611

Nr.	Aufgabenbereich:	Zeitanteil in %
1	**Leitungstätigkeiten**	

Beschreibung der damit verbundenen Tätigkeiten (Tätigkeitswort, Arbeitsobjekt, Arbeitsinhalt); Bitte Abkürzungen erläutern!

- Leitung der Gruppe Deponiebetrieb
- Disponieren des auf den Deponien eingesetzten Personals
- Zuteilen von Aufgaben; Überwachen der Ausführung
- Erteilen notwendiger Anweisungen zur Aufrechterhaltung Betriebssicherheit und Verfügbarkeit der Anlagen bei Störungen des bestimmungsgemäßen Betriebs
- Planen, vorbereiten und durchführen von Unterweisungen
- Bedarf für Aus- und Fortbildung ermitteln und Vorschläge erarbeiten
- Deponiekontrolle an arbeitsfreien Tagen

Tätigkeitsbezogener Delegationsbereich

☒	Entscheidungs- und Unterschriftsbefugnis mit voller Verantwortung
☐	Dienstleistungsfunktion (keine Entscheidungsbefugnis, Ausführungsverantwortung)
☐	Stabsfunktion (keine Entscheidungsbefugnis, Beratungsverantwortung)

Tätigkeitsbezogener Handlungsspielraum

☒	Einteilung der Aufgabenerledigung
☒	Ermessens-, Beurteilungs- und Gestaltungsspielraum (falls ja, kurze Beschreibung) Auf der Grundlage anlagenbezogener gesetzlicher Bestimmungen und technischer Richtlinien

Tätigkeitsbezogene dienstliche Beziehungen (mündliche und fernmündliche Kontakte innerhalb und außerhalb der Verwaltung) unter Angabe von Zielsetzungen, von erläuterungsbedürftigen oder strittigen Themen und von Gesprächspartnerinnen/Gesprächspartnern

Kommunikation innerhalb des Eigenbetriebs zu Betriebsabläufen, Abweichungen, Störfällen
Kommunikation zu den Überwachungsbehörden zu Verfüllungsmodalitäten und bei Störfällen

Unmittelbarer Wirkungsbereich des einzelnen Arbeitsergebnisses

Intern	☐	Gesamte Verwaltung	☐	Mehrere Dienststellen	☒	Innerhalb der eigenen Dienststelle	☐ Keine
Extern	☐	Gesamte Stadtbevölkerung	☐	Bestimmte Bevölkerungsgruppen	☒	Einzelne Akteure	☐ Keine

Tragweite der Auswirkungen (z.B. finanzielle Auswirkungen, Öffentlichkeitswirksamkeit, Wirkung auf Lebensverhältnisse Dritter)

Systemrelevante Anlage (Entsorgungsanlage) – Aufrechterhaltung des Anlagenbetriebs und der Betriebssicherheit

Die beschriebenen Tätigkeiten sind auch folgenden weiteren Stellen zugeordnet Stelle Nr. (ggf. von…bis…)

entfällt

APB – Anlage Aufgabenbereich

zu 820.5611

Nr.	Aufgabenbereich:	Zeitanteil in %
2	**Arbeits- und Gesundheitsschutz**	

Beschreibung der damit verbundenen Tätigkeiten (Tätigkeitswort, Arbeitsobjekt, Arbeitsinhalt): Bitte Abkürzungen erläutern!

- Erstellen von Gefährdungsbeurteilungen und Betriebsanweisungen mit Durchführen und Dokumentieren der Wirksamkeitskontrolle
- Gefahrstoffe erfassen und deren sachgerechte Handhabung sicherstellen
- Mitwirken bei der Durchführung von Maßnahmen zur Gewährleistung von Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz (z.B. arbeitsmedizinische Untersuchungen, arbeitsbereichsbezogene Messungen, Unfallberichte)

Tätigkeitsbezogener Delegationsbereich

☒	Entscheidungs- und Unterschriftsbefugnis mit voller Verantwortung
☐	Dienstleistungsfunktion (keine Entscheidungsbefugnis, Ausführungsverantwortung)
☐	Stabsfunktion (keine Entscheidungsbefugnis, Beratungsverantwortung)

Tätigkeitsbezogener Handlungsspielraum

☒	Einteilung der Aufgabenerledigung
☒	Ermessens-, Beurteilungs- und Gestaltungsspielraum (falls ja, kurze Beschreibung) Auf der Grundlage arbeitsschutz- bzw. gesundheitsgesetzlicher Bestimmungen, insbes. ASiG

Tätigkeitsbezogene dienstliche Beziehungen (mündliche und fernmündliche Kontakte innerhalb und außerhalb der Verwaltung) unter Angabe von Zielsetzungen, von erläuterungsbedürftigen oder strittigen Themen und von Gesprächspartnerinnen/Gesprächspartnern

Kommunikation innerhalb des Eigenbetriebs zu Betriebsabläufen, Abweichungen, Störfällen
Kommunikation mit Auditoren und zu Ermittelnden bei Störfällen

Unmittelbarer Wirkungsbereich des einzelnen Arbeitsergebnisses

Intern	☐	Gesamte Verwaltung	☐	Mehrere Dienststellen	☒	Innerhalb der eigenen Dienststelle	☐ Keine
Extern	☐	Gesamte Stadtbevölkerung	☐	Bestimmte Bevölkerungsgruppen	☒	Einzelne Akteure	☐ Keine

Tragweite der Auswirkungen (z.B. finanzielle Auswirkungen, Öffentlichkeitswirksamkeit, Wirkung auf Lebensverhältnisse Dritter)

Auswirkungen auf körperliche Unversehrtheit der Mitarbeitenden; Vermeidung von Arbeitsunfällen

Die beschriebenen Tätigkeiten sind auch folgenden weiteren Stellen zugeordnet Stelle Nr. (ggf. von...bis...)

entfällt

APB – Anlage Aufgabenbereich

zu 820.5611

Nr.	Aufgabenbereich:	Zeitanteil in %
3	**Instandhaltung**	

Beschreibung der damit verbundenen Tätigkeiten (Tätigkeitswort, Arbeitsobjekt, Arbeitsinhalt): Bitte Abkürzungen erläutern!

- Beauftragen, Überwachen und Auswerten von Analysen und Untersuchungen zur Qualitätssicherung und als Grundlage für Instandhaltungs- bzw. Beschaffungsvorhaben
- Durchführen von technischen Fehleranalysen, Ausarbeiten von Vorschlägen zur Optimierung bzw. Erneuerung von Komponenten und Prozessen
- Ermitteln des Instandhaltungsbedarfs für alle technischen Anlagen der Deponien, Erstellen von Instandhaltungs- und Wartungsplänen
- Planen und Koordinieren von Instandhaltungsmaßnahmen für eigenes Personal und externe Partner
- Anfordern von Leistungen, Ersatzteilen, Betriebsmitteln und Verbrauchsmaterial inkl. Erstellen von Leistungsbeschreibungen und Einholen von Angeboten
- Anleiten des eigenen Personals, Einweisen und bedarfsgerechtes, fachliches Unterstützen von externen Partnern
- Überwachen und Abnehmen von Fremdfirmenleistungen
- Führen einer aktuellen und strukturierten technischen Dokumentation aller Arbeitsmittel
- Ermitteln von Prüf-, Überwachungs- und Wartungspflichten, Erstellen von Prüf- und Wartungsplänen
- Durchführen von Sachkundeprüfungen bzw. Beauftragen und Überwachen von Prüfungen durch sachkundige Stellen
- Kalibrieren und Justieren von Anlagenkomponenten und Geräten
- Überprüfen der MSR-technischen Einrichtungen

Tätigkeitsbezogener Delegationsbereich

☒	Entscheidungs- und Unterschriftsbefugnis mit voller Verantwortung
☐	Dienstleistungsfunktion (keine Entscheidungsbefugnis, Ausführungsverantwortung)
☐	Stabsfunktion (keine Entscheidungsbefugnis, Beratungsverantwortung)

Tätigkeitsbezogener Handlungsspielraum

☒	Einteilung der Aufgabenerledigung
☒	Ermessens-, Beurteilungs- und Gestaltungsspielraum (falls ja, kurze Beschreibung) Umsetzen der Vorgaben von Aufsichts- u. Genehmigungsbehörden Beachtung von Abfall- und Umweltrecht sowie und technischer Regelwerke Berücksichtigung vergabe- und vertragsrechtlicher Vorschriften

Tätigkeitsbezogene dienstliche Beziehungen (mündliche und fernmündliche Kontakte innerhalb und außerhalb der Verwaltung) unter Angabe von Zielsetzungen, von erläuterungsbedürftigen oder strittigen Themen und von Gesprächspartnerinnen/Gesprächspartnern

Kommunikation innerhalb des Eigenbetriebs zu Betriebsabläufen, Abweichungen, Störfällen
Kommunikation mit Fremdleistern und Überwachungsinstituten

Unmittelbarer Wirkungsbereich des einzelnen Arbeitsergebnisses

Intern	☐	Gesamte Verwaltung	☐	Mehrere Dienststellen	☒	Innerhalb der eigenen Dienststelle	☐	Keine
Extern	☐	Gesamte Stadtbevölkerung	☐	Bestimmte Bevölkerungsgruppen	☒	Einzelne Akteure	☐	Keine

Tragweite der Auswirkungen (z.B. finanzielle Auswirkungen, Öffentlichkeitswirksamkeit, Wirkung auf Lebensverhältnisse Dritter)

Auswirkungen auf Betriebssicherheit und Betriebsgewährleistung der Deponie(n)

Die beschriebenen Tätigkeiten sind auch folgenden weiteren Stellen zugeordnet Stelle Nr. (ggf. von...bis...)

entfällt

APB – Anlage Aufgabenbereich

zu 820.5611

Nr.	Aufgabenbereich:	Zeitanteil in %
4	**Betrieb der Deponien**	

Beschreibung der damit verbundenen Tätigkeiten (Tätigkeitswort, Arbeitsobjekt, Arbeitsinhalt): Bitte Abkürzungen erläutern!

- Wahrnehmen der Aufgaben des Deponiewartes gem. DepV
- Überwachen der ordnungsgemäßen Abfallablieferung, Koordinieren der Anlieferung mit Deponiebaumaßnahmen
- Abstimmung mit den Organisationseinheiten „Abfallannahme" und „Einsatzleitung" bei ASN sowie mit den Disponierenden der Anliefernden
- Führen der Betriebsdokumentation, insbesondere gem. den Anforderungen der DepV und anderer abfallwirtschaftlicher Bestimmungen (z.B. Betriebstagebuch, Entsorgungsnachweis)
- Mitwirken bei der Eigen- und Fremdüberwachung des Deponiebetriebs, dabei Unterstützung der Aufsichts- und Genehmigungsbehörden bei Ortseinsichten und Erstellen von Berichten und Auskünften zur Durchführung der Überwachung

Tätigkeitsbezogener Delegationsbereich

☒	Entscheidungs- und Unterschriftsbefugnis mit voller Verantwortung
☐	Dienstleistungsfunktion (keine Entscheidungsbefugnis, Ausführungsverantwortung)
☐	Stabsfunktion (keine Entscheidungsbefugnis, Beratungsverantwortung)

Tätigkeitsbezogener Handlungsspielraum

☒	Einteilung der Aufgabenerledigung
☒	Ermessens-, Beurteilungs- und Gestaltungsspielraum (falls ja, kurze Beschreibung) Auf der Grundlage deponietechnischer Vorschriften und Regelwerke sowie der abfall- und kreislaufwirtschaftsgesetzlichen Vorschriften (Bundes-/Landesrecht)

Tätigkeitsbezogene dienstliche Beziehungen (mündliche und fernmündliche Kontakte innerhalb und außerhalb der Verwaltung) unter Angabe von Zielsetzungen, von erläuterungsbedürftigen oder strittigen Themen und von Gesprächspartnerinnen/Gesprächspartnern

Kommunikation innerhalb des Eigenbetriebs zu Betriebsabläufen, Abweichungen, Störfällen
Kommunikation mit Anliefernden und Überwachungsinstituten

Unmittelbarer Wirkungsbereich des einzelnen Arbeitsergebnisses

Intern	☐	Gesamte Verwaltung	☐	Mehrere Dienststellen	☒	Innerhalb der eigenen Dienststelle	☐ Keine
Extern	☐	Gesamte Stadtbevölkerung	☐	Bestimmte Bevölkerungsgruppen	☒	Einzelne Akteure	☐ Keine

Tragweite der Auswirkungen (z.B. finanzielle Auswirkungen, Öffentlichkeitswirksamkeit, Wirkung auf Lebensverhältnisse Dritter)

Auswirkungen auf Betriebssicherheit und Betriebsgewährleistung der Deponie(n)

Die beschriebenen Tätigkeiten sind auch folgenden weiteren Stellen zugeordnet Stelle Nr. (ggf. von...bis...)

entfällt

APB – Anlage Aufgabenbereich

zu 820.5611

Nr.	Aufgabenbereich:	Zeitanteil in %
5	**Baumaßnahmen auf den Deponien**	

Beschreibung der damit verbundenen Tätigkeiten (Tätigkeitswort, Arbeitsobjekt, Arbeitsinhalt): Bitte Abkürzungen erläutern!

- Unterstützen des Deponieleiters bei der Bedarfsermittlung und bei der Erstellung von Leistungsbeschreibungen / Leistungsverzeichnissen
- Koordinieren von Bauarbeiten in Verbindung mit dem Deponiebetrieb
- Mitarbeit bei Qualitätssicherung und Bauüberwachung für Baumaßnahmen, Abnahme von Bauleistungen

Tätigkeitsbezogener Delegationsbereich

☒	Entscheidungs- und Unterschriftsbefugnis mit voller Verantwortung
☐	Dienstleistungsfunktion (keine Entscheidungsbefugnis, Ausführungsverantwortung)
☐	Stabsfunktion (keine Entscheidungsbefugnis, Beratungsverantwortung)

Tätigkeitsbezogener Handlungsspielraum

☒	Einteilung der Aufgabenerledigung
☒	Ermessens-, Beurteilungs- und Gestaltungsspielraum (falls ja, kurze Beschreibung) Auf der Grundlage deponie(bau)technischer Vorschriften und Regelwerke sowie der abfall- und kreislaufwirtschaftsgesetzlichen Vorschriften (Bundes-/Landesrecht)

Tätigkeitsbezogene dienstliche Beziehungen (mündliche und fernmündliche Kontakte innerhalb und außerhalb der Verwaltung) unter Angabe von Zielsetzungen, von erläuterungsbedürftigen oder strittigen Themen und von Gesprächspartnerinnen/Gesprächspartnern

Kommunikation innerhalb des Eigenbetriebs zu Betriebsabläufen, Abweichungen, Störfällen
Kommunikation mit Ausführenden und Überwachungsinstituten (Bauherrenfunktion)

Unmittelbarer Wirkungsbereich des einzelnen Arbeitsergebnisses

Intern	☐	Gesamte Verwaltung	☐	Mehrere Dienststellen	☒	Innerhalb der eigenen Dienststelle	☐ Keine
Extern	☐	Gesamte Stadtbevölkerung	☐	Bestimmte Bevölkerungsgruppen	☒	Einzelne Akteure	☐ Keine

Tragweite der Auswirkungen (z.B. finanzielle Auswirkungen, Öffentlichkeitswirksamkeit, Wirkung auf Lebensverhältnisse Dritter)

Auswirkungen auf Betriebssicherheit und Betriebsgewährleistung der Deponie(n) sowie deren Genehmigungskonformität

Die beschriebenen Tätigkeiten sind auch folgenden weiteren Stellen zugeordnet Stelle Nr. (ggf. von...bis...)

entfällt